

СОГЛАСОВАНО
на заседании Управляющего совета
Протокол от «12» февраля 2024 г. №2

УТВЕРЖДАЮ
Директор *Н.А.Басова* Н.А.Басова
Приказ от «12» февраля 2024 г.
№ 17/5-ОД



РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол от «12» февраля 2024 г. №5

Положение
о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Викуловская средняя общеобразовательная
школа №2»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует организацию образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Викуловская средняя общеобразовательная школа №2». (далее — МАОУ «Викуловская СОШ №2») при реализации образовательных программ.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Постановления правительства РФ от 11.10.2023 года №1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».
- Постановление Правительства РФ от 13.07.2022 года №1241 «О федеральной государственной информационной системе 2Моя школа2
- Устава МАОУ «Викуловская СОШ №2».

Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между

преподавателем и учащимся.

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. В Положении используются следующие основные понятия:

- Дистанционное обучение - реализация образовательных программ с использованием различных образовательных технологий, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

- Электронное обучение - это система обучения при помощи информационных и электронных технологий.

- Педагогические технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - педагогические технологии опосредованного и непосредственного общения с использованием электронных телекоммуникаций и дидактических средств.

- Дидактические средства реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с сетевым преподавателем.

- Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения.

Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования учащихся в соответствии с их потребностями, способностями и интересами;

- предоставление учащимся возможности углубленного освоения образовательных программ, непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

- предоставление детям с ОВЗ возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;

- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности;

- реализация дополнительного образования одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;

- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;

- организация образовательного процесса в активированные дни, период карантина и пр.

II Организация процесса применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ

2.1. Реализация образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется как по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется совершеннолетними учащимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся по согласованию со школой.

2.2. Организация реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий производится на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица в соответствии с приказом директора школы, определяющим класс (год) обучения, перечень выбранных для изучения предметов учебного плана, периодичность и формы представляемых обучающимся в школу самостоятельных работ, а также периодичность и формы промежуточного и итогового контроля знаний; при оказании дополнительных платных образовательных услуг - условия и порядок их оказания школой и способ, периодичность их оплаты обучающимся или его родителями (законными представителями).

2.3. При успешном изучении всех предметов учебного плана (индивидуального плана) и прохождении государственной итоговой аттестации обучающиеся получают документ об образовании государственного образца. Государственная итоговая аттестация (знаний) учащихся, получивших образование в результате дистанционного обучения, проводится в соответствии с «Положением об итоговой аттестации», утверждаемым органами управления образованием Российской Федерации субъекта Российской Федерации.

2.4. Обучающиеся с использованием дистанционных образовательных технологий имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых школой учебных, познавательных, развивающих, культурных и спортивных мероприятиях: уроках, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, экзаменах, в т.ч. единых с ВУЗами, конференциях, экспедициях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых школой.

III Организация образовательного процесса во время карантина (режим работы МАОУ «Викуловская СОШ №2»)

3.1. Директор МАОУ «Викуловская СОШ №2» издает приказ об организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения.

3.2. Во время карантина деятельность МАОУ «Викуловская СОШ №2» осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, утвержденным расписанием занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.3. Директор (заведующий) МАОУ «Викуловская СОШ №2»:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы МАОУ «Викуловская СОШ №2» во время карантина;
- контролирует соблюдение работниками МАОУ «Викуловская СОШ №2» карантинного режима;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы МАОУ «Викуловская СОШ №2» во время карантина.

3.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (методист):

- организует разработку мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ обучающимися, находящимися на дистанционном обучении;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися во время карантина: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельное изучение отдельных тем, электронное обучение и т.д.), сроки получения заданий и предоставления ими выполненных работ, сроки размещения информации на сайте школы;
- осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся), иных работников МАОУ «Викуловская СОШ №2» об организации работы школы во время карантина, в том числе через сайт школы;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочих программ педагогами МАОУ «Викуловская СОШ №2»;
- разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы во время карантина, организует использование педагогами дистанционных образовательных технологий, осуществляет методическое сопровождение и контроль за внедрением современных педагогических технологий, методик, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;
- осуществляет контроль за индивидуальной работой обучающихся, находящихся на дистанционном обучении;
- организует учебно-воспитательную, методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МАОУ «Викуловская СОШ №2» в дистанционном режиме в период карантина;
- анализирует деятельность работы, реализацию ВШК МАОУ «Викуловская СОШ №2» во время карантина.

3.5. Педагоги, выполняющие обязанности классных руководителей:

- проводят информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся, доводят информацию об организации учебно-воспитательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения во время карантина через электронный дневник, смс-сообщения, электронную почту,

телефонные звонки, сообщения в мессенджерах, используя любые доступные электронные средства связи с родителями;

- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) об организации учебного процесса с применением станционных образовательных технологий, электронного обучения, о том где как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями-предметниками во время карантина, с целью выполнения программного материала, в том числе, в дистанционном режиме;

- информируют родителей (законных представителей) о результатах индивидуальных учебных достижений обучающихся во время карантина, в том числе с применением дистанционных технологий и самостоятельной работы обучающихся;

- проводят в онлайн-режиме мероприятий разъяснительного характера;

- доводят до учащихся, родителей (законных представителей) своевременную и актуальную информацию о расписании занятий, о внесении изменений в него, о формах текущего контроля успеваемости; о выдаче сухих заданий;

- проводят систематический мониторинг групп, чатов с родителями (законными представителями) в социальных сетях и мессенджерах (своевременные и емкие ответы родителям, оперативное решение возникающих вопросов, проблем, в том числе с учителями – предметниками);

- налаживают обратную связь с родителями и учащимися по доставке выполненных домашних заданий в электронном виде;

- осуществляют взаимодействие с учителями-предметниками по вопросам организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, по объему домашнего задания;

- проводят родительские собрания в онлайн - режиме.

IV Организация педагогической деятельности

4.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время организации работы МАОУ «Викуловская СОШ №2» с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, определяется исходя из учебной недельной нагрузки в соответствии с расписанием уроков. Продолжительность непрерывного использования компьютера с жидкокристаллическим монитором на уроках составляет: для учащихся 1-2 классов – не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов – не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов – не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов – не более 35 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 часа, в 4-5 классах – 2 часа, в 6-8 классах – 2,5 часа, в 9-11 классах – до 3,5 часов.

4.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочих программ с целью обеспечения освоения

образовательной программы в полном объеме при переходе на дистанционное обучение, ежедневно, в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал не позднее 1 часа после проведения урока, вносят оценки в электронный журнал в течение дня после проведения урока (при устном онлайн-опросе) или после получения и проверки заданий, осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде с использованием электронных образовательных платформ, электронного журнала, электронного дневника, электронной почты и т.п. (в течение 2 дней).

4.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют различные формы дистанционного обучения (онлайн конференции, беседы, лекции, видеоуроки и прочее) и самостоятельной работы. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.4. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после выхода на очную форму обучения (с карантина) или через осуществление индивидуальной работы с обучающимися в дистанционном режиме.

4.5. Формы дистанционных образовательных технологий:

– e-mail; программы для конференц-связи («Сферум», «Моя школа», Google Meet и др.);

– дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в сети Интернет; видеоконференции;

– онлайн - тестирование;

– вебинары;

– видеоуроки.

4.6. В обучении с применением дистанционных образовательных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекции; консультации; семинар; практическое занятие; лабораторная работа; контрольная работа; самостоятельная работа; научно-исследовательская деятельность.

4.7. Самостоятельная работа учащегося может включать следующие формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронной версией учебника;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание аудиоматериала;
- изучение печатных и других методических учебных материалов и пр.

4.8. В период организации учебного процесса с использованием дистанционных технологий учащийся имеет возможность получать консультации педагога по соответствующей дисциплине через электронную почту, группу класса в сети интернет, используя возможности «Сферум», «Моя школа» и др. возможные каналы выхода в интернет.

V Деятельность обучающихся в период дистанционного обучения (во время карантина)

5.1. Во время организации учебно-воспитательного процесса с

использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения (во время карантина) обучающиеся не посещают школу.

5.2. Обучающиеся самостоятельно изучают темы, выполняют задания, присутствуют на онлайн-уроках в соответствии с расписанием уроков, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

5.3. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в электронном виде в соответствии с требованиями педагогов в установленные учителем сроки.

5.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может создать обучающемуся условия для освоения образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (отсутствие компьютера, ноутбука, планшета, смартфона, доступа к сети Интернет и прочее), педагогом составляются для обучающегося индивидуальные задания с использованием учебников и других методических пособий, знания обучающихся оцениваются при предоставлении тетрадей учащегося родителями (законными представителями).

5.5. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- получать информацию об организации дистанционного обучения и его сроках через запись в электронных дневниках, смс-сообщения, электронную почту, мессенджерах, в телефонном режиме и т.д.

- получать информацию о выданных обучающимся заданиях и итогах их выполнения через электронный журнал, электронный дневник, смс-сообщения, телефонные звонки и прочее.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны осуществлять контроль выполнения обучающимся домашних заданий, посещения онлайн-уроков на цифровых платформах.

VI. Порядок осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации при организации дистанционного обучения

6.1. Текущий контроль успеваемости в процессе дистанционного обучения проводится учителями. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «Викуловская СОШ №2».

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой школе.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

6.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем.

6.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.