


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Департамент образования и науки Тюменской области
Отдел образования Администрации Викуловского муниципального района
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Викуловская средняя общеобразовательная школа №2»

РАССМОТРЕНО
на заседании экспертной
группы МО учителей
русского языка и литературы
протокол от
«29» августа 2022 г. № 1

СОГЛАСОВАНО
заместитель директора
по УВР

О.Н. Быструшкина
«30» августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ МАОУ "Викуловская
СОШ №2"
от «01» сентября 2022 г.
№ 91/3 - ОД



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного предмета
«Русский язык (развитие речи)»
для 9 класса основного общего образования
(обучение на дому)
на 2022 - 2023 учебный год

Составитель:
Новикова Екатерина Михайловна,
учитель русского языка и литературы

Викулово, 2022

Требования к уровню подготовки обучающихся

Обучающиеся должны знать:

- главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения;
- название частей речи, их значение;
- наиболее распространенные правила правописания слов.

Обучающиеся должны уметь:

- писать под диктовку текст, применять правила проверки написания слов;
- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов;
- различать части речи;
- строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение;
- писать изложение и сочинение с опорой на план, словосочетания после предварительной обработки каждой части;
- оформлять деловые бумаги по образцам;
- пользоваться словарем.

Содержание учебного предмета

I. Повторение. Предложение. Текст (5ч)

Простое предложение. Виды предложений по интонации. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами. Знаки препинания при однородных членах с союзом И и без союза. Обращение. Знаки препинания при обращении. Сложное предложение без союза, с союзами и союзными словами. Исправления в тексте. Типы текстов: повествование, описание, рассуждение. Составление любого типа текста. Образные слова и выражения.

II. Фонетика. Звуки и буквы (4ч)

Звуки гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой Ъ. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы е, ё, ю, я в начале слова. Разделительные ь и ъ знаки. Количество звуков и букв в слове.

III. Состав слова. Текст (9ч)

Способы образования слов. Подбор однокоренных слов. Правописание в корне и приставке. Сложные слова. Сложносокращенные слова. Составление текстов. Повторение способов проверки орфограмм.

IV. Части речи. Текст (40ч)

Развивать умение распознавать части речи и правильно их употреблять.

Имя существительное (7ч)

Значение имени существительного в речи. Грамматические признаки имени существительного. Склонение имени существительного. Ударные и безударные окончания. Существительные с шипящей на конце.

Имя прилагательное (7ч)

Роль прилагательного в речи. Связь имени прилагательного с именем существительным. Безударные окончания прилагательных. Правописание прилагательных на -ИЙ, -ЬЯ, -ЬЕ, -ЬЕ.

Местоимение (5ч)

Личное местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений. Склонение. Личные местоимения с предлогами. Правописание местоимений 3 лица. Заметка-сочинение.

Глагол (9ч)

Различение глаголов по значению. Грамматические признаки глаголов. Род и число глаголов прошедшего времени. Правописание глаголов неопределенной формы на -СЯ. Правописание частицы НЕ с глаголами. Изменение глагола по лицам и числам. Правописание глаголов 2 лица единственного числа. Правописание безударных окончаний. Повелительная форма глаголов. Правописание глаголов повелительной формы. Мягкий знак в глаголах.

Наречие (7ч)

Наречие как часть речи. Наречия, обозначающие время, место, способ действия. Правописание наречий с А и О на конце. Наречия в памятках по трудовому обучению. Описание картины В.Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом».

Числительное (5ч)

Имя числительное как часть речи. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных от 5 до 20 и 30, от 50 до 80, от 500 до 900, правописание числительных 90, 200, 300, 400. Числа в деловых бумагах.

V. Предложение. Текст (5ч)

Совершенствовать знания учащихся о предложении. Развивать умение правильно строить предложения.

VI. Повторение изученного в 9 классе (5ч)

Обобщить знания, усвоенные в процессе изучения отдельных тем.

Тематическое планирование

№	Дата		Тема урока
	Дата план	Дата факт	
Повторение. Предложение. Текст			
1	05.09		Повторение. Предложение.
2	07.09		Однородные члены предложения.
3	12.09		Обращение. Знаки препинания при обращении.
4	14.09		Сложное предложение.
5	19.09		Входная контрольная работа
Фонетика. Звуки и буквы			
6	21.09		Анализ входной контрольной работы. Фонетика. Звуки и буквы
7	26.09		Согласные звуки. Характеристика согласных.
8	28.09		Гласные звуки. Характеристика гласных.
9	03.10		Обобщение по теме «Фонетика».
Состав слова. Текст			
10	05.10		Состав слова. Корень и однокоренные слова.
11	10.10		Правописание приставок и суффиксов. Образование слов с помощью суффиксов.
12	12.10		Правописание приставок. Образование слов с помощью приставок.
13	17.10		Контрольная работа за 1 четверть.
14	19.10		Анализ контрольной работы. Сложные слова.
15	24.10		Сложносокращённые слова.
16	26.10		Обобщение по теме «Состав слова».
17	07.11		РР. Официально-деловой стиль речи. Составление расписки.
18	09.11		Контрольный диктант по теме «Состав слова».
Части речи. Текст. Имя существительное			
19	14.11		Анализ контрольного диктанта. Имя существительное. Грамматические признаки.
20	16.11		РР. Устное словесное рисование.
21	21.11		Склонение имён существительных.
22	23.11		Правописание безударных окончаний существительных .
23	28.11		Склонение имён существительных. Несклоняемые имена существительные.
24	30.11		Существительные с шипящей на конце.
25	05.12		Контрольная работа по теме «Имя существительное».
Имя прилагательное			
26	07.12		Анализ контрольной работы. Имя прилагательное. Значение прилагательных в речи.
27	12.12		Склонение прилагательных. Согласование прилагательных с существительными.
28	14.12		Контрольная работа за первое полугодие
29	19.12		Анализ контрольной работы. Правописание падежных окончаний прилагательных.
30	21.12		Правописание прилагательных на -ий, -ья, -ье, -ьи.
31	09.01		РР. Деловое письмо: объяснительная записка.
32	11.01		Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное».
Местоимение			
33	16.01		Анализ контрольного диктанта. Личные местоимения. Значение местоимений в речи.
34	18.01		Лицо и число местоимений. Склонение местоимений.

35	23.01		Правописание местоимений с предлогами.
36	25.01		Правописание местоимений 3-го лица.
37	30.01		Повторение по теме «Личные местоимения».
Глагол			
38	01.02		Глагол. Значение глаголов в речи.
39	06.02		Грамматические признаки глагола.
40	08.02		Правописание частицы не с глаголами.
41	13.02		Неопределённая форма глагола.
42	15.02		Изменение глагола по лицам и числам.
43	20.02		Правописание глаголов 2-го лица единственного числа.
44	22.02		Повелительная форма глагола.
45	27.02		РР. Деловое письмо: автобиография, анкета.
46	01.03		Контрольная работа за 3 четверть
Наречие			
47	06.03		Анализ контрольной работы. Наречие. Значение наречий в речи.
48	13.03		Упражнения в различении наречий среди других частей речи.
49	15.03		Конструирование предложений с наречиями.
50	27.03		Наречия, которые обозначают время, место и способ действия.
51	29.03		Упражнения в определении значений наречий.
52	03.04		Правописание наречий с гласными <i>а</i> и <i>о</i> на конце.
53	05.04		Упражнения в правописании наречий.
54	10.04		РР. Сочинение по картине В.Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом».
55	12.04		Работа над ошибками. Повторение по теме «Наречие».
56	17.04		Итоговая контрольная работа
Имя числительное			
57	19.04		Анализ итоговой контрольной работы. Имя числительное. Числительные количественные и порядковые. Простые и составные числительные.
58	24.04		Правописание числительных от 5 до 20 и 30.
59	26.04		Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900.
60	03.05		Правописание числительных 90, 200, 300, 400.
61	10.05		Повторение по теме «Имя числительное». Деловое письмо: доверенность.
Предложение. Текст			
62	15.05		Простые и сложные предложения. Предложения с союзами <i>и</i> , <i>а</i> , <i>но</i> и без союзов.
63	17.05		Сложные предложения с союзами <i>что</i> , <i>чтобы</i> .
64	22.05		Сложные предложения с союзами <i>когда</i> , <i>потому что</i> .
65	24.05		РР. Деловое письмо: объяснительная записка.
Повторение изученного в 9 классе			
66	29.05		Упражнения на правописание гласных и согласных в корне и приставке.
67	31.05		Правописание падежных окончаний существительных и прилагательных, личных окончаний глаголов.
68			Резервный урок