

**Администрация
Викуловского муниципального района
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

24 февраля 2021 г.

№ 8- ОД

с. Викулово

*О проведении
итогового собеседования
по русскому языку*

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Тюменской области от 20.12.2018 №809/ОД «Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации в Тюменской области», рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2021 году, направленными письмом Рособрнадзора от 15.12.2020 №05-151

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 10 марта 2021 года итоговое собеседование по русскому языку (далее-ИС) для обучающихся 9 классов МАОУ «Викуловская СОШ №1» (М.И. Оплетев, В.Е. Нихайчик), МАОУ «Викуловская СОШ №2» (П.В. Асташев).

2. Руководителям образовательных организаций А.А. Лотову (МАОУ «Викуловская СОШ №1»), Л.П. Решетниковой (МАОУ «Викуловская СОШ №2»):

2.1. обеспечить проведение ИС в соответствии с рекомендациями по организации и проведению ИС в 2021 году (приложение к письму Рособрнадзора от 15.12.2020 №05-151);

2.2. 24 февраля 2021 года издать приказ о создании комиссии по проведению ИС и комиссии по проверке ИС;

2.3. организовать медицинское сопровождение в период проведения ИС;

2.4. предоставить флеш-накопители (с записанными на них файлами аудиозаписей участников и файлами с результатами оценивания ответов участников ИС) и формы (ИС-01, ИС-02, ИС-03) в срок до 9-00 11 марта 2021 года.

3. Ведущему специалисту отдела образования, Н.П. Сёминой, обеспечить:

- получение по защищенному каналу связи от РЦОИ и отправку материалов ИС по электронной почте в МАОУ «Викуловская СОШ №1», МАОУ «Викуловская СОШ №2» в срок до 08-30 10.03.2021;

- отправку файлов с результатами оценивания ответов участников ИС по защищенному каналу связи в РЦОИ в срок до 12-00 11.03.2021.

4. Заведующему методическим кабинетом отдела образования, Ю.В. Замаруевой, обеспечить:

-прием флэш-накопителей и форм ИС от ответственных за проведение ИС лиц МАОУ «Викуловская СОШ №1», МАОУ «Викуловская СОШ №2» в срок до 9-00 11.03.2021;

-упаковку материалов ИС для доставки в ТКП Ишимской зоны в срок до 10-00 11.03.2021.

5. Юристу методического кабинета отдела образования, К.С. Южакову, осуществить доставку материалов ИС в ТКП Ишимской зоны 11.03.2021.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



О.И. Филиппова