

Отдел образования администрации
Викуловского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИКУЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

ПРИКАЗ

27 марта 2020 г.

№35/1-ОД

с. Викулово

О нерабочих днях

В соответствии с Указом Президента России от 25.03.2020 №206 «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней», постановлением Правительства Тюменской области от 26.03.2020 №139-п «О внесении дополнений в постановление от 17.03.2020 №120-п», приказа отдела образования администрации Викуловского муниципального района от 26.03.2020 №28-ОД «О нерабочих днях»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график дежурства администрации МАОУ «Викуловская СОШ №2» согласно приложению 1

2. Заведующему отделением МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Балаганская школа – детский сад Толстыгину Владимиру Ивановичу, заведующей отделением МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Калининская школа – детский сад Неродчиковой Светлане Анатольевне, заведующей отделением МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Коточиговская школа - детский сад Луканчук Наталье Валерьевне, заведующей отделением МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Нововяткинская школа – детский сад Липчанской Снежане Ивановне, заведующей отделением МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Озернинская школа – детский сад Долгушиной Нине Ипполитовне, заведующей отделением МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Чуртанская школа – детский сад Басовой Наталье Анатольевне:

1.1. определить и утвердить локальным актом образовательной организации порядок функционирования организации, список сотрудников и график их работы в указанный период нерабочих дней;

1.2. в период нерабочих дней с 30 марта по 3 апреля 2020 года:

- принять меры по охране общественного порядка;
- проверить состояние противопожарного оборудования, функционирования тревожных кнопок экстренного вызова полиции;
- проверить все помещения, прилегающие территории на предмет закладки взрывных устройств, тайников с взрывчатыми и отравляющими веществами;
- проверить исправность ограждений, освещения территории и зданий,
- исключить несанкционированное нахождение посторонних лиц, въезд автотранспорта на территорию образовательной организации;

- обеспечить своевременную уборку территории, вывоз бытовых отходов.
- провести осмотр подвалов, чердаков, подсобных помещений и прилегающих территорий;
- организовать дежурство (с предоставлением до 27 марта 2020 года графиков дежурства) ответственных лиц. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации незамедлительно уведомить руководителя образовательной организации по телефону 89044635924
- провести инструктажи с сотрудниками, привлекаемыми к дежурству, по вопросам обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности;
- обеспечить контроль за наличием достаточного количества средств дезинфекции и профилактики, первичных средств пожаротушения, надежных каналов связи и резервных источников освещения, в случае отключения электрической энергии.

1.3. в любой доступной форме довести до педагогов и родителей информацию о прекращении образовательного процесса в любом формате для всех категорий обучающихся в связи с объявлением нерабочих дней в период с 30 марта по 03 апреля 2020 года;

1.4. в любой доступной форме довести до педагогов и родителей информацию о порядке реализации общеобразовательных программ в период с 6 по 10 апреля 2020 года;

1.5. сформировать и довести до сведения родителей всеми доступными способами график выдачи по месту обучения продуктового набора каждому обучающемуся из малоимущих семей, детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

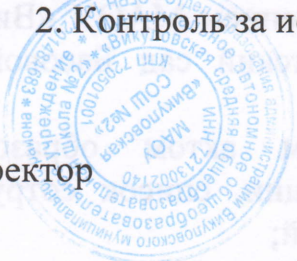
1.6. осуществить указанную выдачу продуктовых наборов не позднее 10 апреля (выдача должна производиться одноразово за весь период нерабочих дней (30.03 – 03.04.2020 г.) и дистанционного обучения (06 – 10.04.2020 г.);

1.7. определить и утвердить локальным актом образовательной организации порядок функционирования организации, график выдачи продуктового набора с возложением ответственности на должностных лиц, список дежурных в период нерабочих дней;

1.8. довести до педагогов и родителей сведения о необходимости минимизации посещения общественных мест детьми и взрослыми, соблюдения всех мер профилактики в быту.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.П.Решетникова