

Отдел образования администрации
Викуловского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИКУЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

ПРИКАЗ

18 апреля 2022 г.

№41/4-ОД

с.Викулово

**О порядке окончания
2021-2022 учебного года**

С целью организации мероприятий по окончанию 2021-2022 учебного года, выполнения требований образовательных стандартов и обеспечения согласованности действий при проведении ключевых мероприятий, на основании решения педагогического совета (протокол от 18.04.2022 №10)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по УВР Криволап Татьяне Михайловне и заведующим отделениями МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Балаганская школа-детский сад Толстыгину Владимиру Ивановичу, МАОУ «Викуловская СОШ №2» - отделение Калининская школа-детский сад Неродчиковой Светлане Анатольевне, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Коточиговская школа-детский сад Луканчук Наталье Валерьевне, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Нововяткинская школа-детский сад Липчанской Снежане Ивановне, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Озернинская школа-детский сад Долгушиной Нине Ипполитовне, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Чуртанская школа-детский сад Басовой Наталье Анатольевне:

Завершить участие обучающихся в оценке качества образования в части:

- написания контрольных работ в 9 классах - до 13 мая 2022 года;
- оценки уровня функциональной грамотности – до 27 мая 2022 года.

По итогам участия обучающихся во всех видах оценочных процедур, проведенных в текущем учебном году, подготовить и направить аналитический отчет о реализации мероприятий «дорожной карты» (приказ ДОиН от 08.09.2021 №635/ОД) на электронную почту kalininaiv.otdelobrazovaniya@mail.ru

Срок: до 25.10.2022 года

1.3. Разработать программу индивидуальной работы по ликвидации пробелов для обучающихся, не освоивших программы обучения (по согласованию с родителями).

1.4. Обеспечить неукоснительное и своевременное выполнение индивидуальной работы с обучающимися;

1.5. Поставить на личный контроль дальнейшее обучение школьников, не освоивших образовательную программу, с целью получения среднего общего образования;

1.6. Предоставить данные о выпускниках, не допущенных к ГИА, на электронную почту kalininaiv.otdelobrazovaniya@mail.ru

Срок: не позднее 17.05.2022 года

1.7. Информацию о выпускниках, получивших аттестаты с отличием, в том числе по фамильный список выпускников 11 класса, получивших аттестаты с отличием направить на электронную почту kalininaiv.otdelobrazovaniya@mail.ru.

Срок: не позднее 25.06.2022 года

1.8. Провести родительские собрания, классные часы по вопросу профилактики нарушений Порядка проведения ГИА с обязательным заполнением и подписанием выпускниками и родителям (законными представителями) Памятки о соблюдении Порядка проведения ГИА. Заполненная памятка хранится у руководителя ОО.

2. Обеспечить проведение промежуточной аттестации обучающихся.

2.1. Внести изменения в п.6 годового календарного учебного графика МАОУ «Викуловская СОШ № 2» на 2021 – 2022 учебный год уровня основного общего образования и изложить в новой редакции:

«Промежуточная аттестация проводится в переводных классах с 5 по 8 кл. с 11 апреля по 20 мая 2022 года, в 9 кл. с 11 апреля по 13 мая 2022 года, без прекращения образовательной деятельности по предметам учебного плана»;

2.2. Внести изменения в п.6 годового календарного учебного графика МАОУ «Викуловская СОШ № 2» на 2021 – 2022 учебный год уровня среднего общего образования и изложить в новой редакции:

«Промежуточная аттестация в 10 кл. осуществляется в период с 11 апреля по 20 мая 2022 года, 11-х кл. осуществляется в период с 11 апреля по 13 мая 2022 года без прекращения образовательной деятельности»

2.3. При проведении промежуточной аттестации следует руководствоваться следующим:

2.3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится до завершения учебного года и после того, как будут полностью освоены учебные предметы, входящие в перечень промежуточной аттестации. Формы проведения промежуточной аттестации указываются в **учебном плане**, порядок проведения промежуточной аттестации **устанавливается образовательной организацией** (п.1 ст.58 Федеральный закон от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Сроки проведения промежуточной аттестации (включая итоговые работы) регламентируются годовым календарным учебным графиком МАОУ «Викуловская СОШ № 2» на 2021 – 2022 учебный год.

При необходимости, могут быть выбраны иные, объективно более удобные и оправданные в конкретной ситуации, сроки.

2.3.2. С целью выполнения практической части учебного предмета ОБЖ (раздел «Основы начальной военной подготовки») организовать проведение учебных сборов с юношами 10-х классов в период с 23 по 27 мая 2022 года.

2.3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3.5. Обучающиеся, имевшие академическую задолженность и не ликвидировавшие задолженность в течение **следующего** года в **установленные образовательной организацией сроки**, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или, при наличии **объективных причин неуспеваемости** (не освоение программного материала в связи с заболеванием), переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогических комиссий (ПМПК).

3. Провести педагогические советы по вопросам:

- перевода обучающихся в следующий класс – **27 мая 2022 года;**
- допуска выпускников 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации – **16 мая 2021 года;**
- награждения выпускников 11 классов медалями за особые успехи в обучении – в срок **до 25 июня 2022 года.**

4. Довести до родителей (законных представителей) сведения о принятых педагогическим советом решениях в части перевода – в срок не позднее 27 мая 2021 года и допуска к экзаменам – в срок не позднее 17 мая 2022 года.

5. Обеспечить завершение выпускниками 9, 11 классов учебных занятий по освоению программ основного и среднего общего образования, включая практические части по соответствующим предметам, в образовательных организациях всех видов, в том числе обучавшихся в форме самообразования, а также по очно-заочной или заочной формам, **17 мая 2022 года.**

Провести торжественные мероприятия:

«Последний звонок» в 9, 11 классах 17 мая 2022 г.

С целью направления сводной информации в УМВД России по Тюменской области предоставить сведения о графике проведения торжественных мероприятий по установленной форме (<https://clck.ru/UNWL4>)

Срок: до 29.04.2022 года

по вручению аттестатов: в 9 классах вручение аттестатов предусмотреть **01 июля 2022 года**, в 11 классах **25 июня 2022 г.**

Для направления сводной информации в УМВД России по Тюменской области предоставить сведения о графике проведения торжественных мероприятий по установленной форме (<https://clck.ru/UNWJ4>)

Срок: до 10.06.2022 года

Провести государственную итоговую аттестацию (далее-ГИА)

При проведении ГИА необходимо руководствоваться нормативными документами, определяющими особенности ГИА в 2021 году.

При проведении ГИА необходимо руководствоваться нормативными документами, утвержденными приказами Рособрнадзора и Минпросвещения РФ:

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №190/1512;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2018 №189/1513.

Аттестат с отличием выдается лицам, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации) и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изученным на уровне основного общего образования.

Аттестатов о среднем общем образовании и приложение к нему выдается:

- лицам, не планирующим в 2022 году поступление в вузы при условии завершения обучения по основным образовательным программам среднего общего образования и получения при прохождении ГИА в форме государственного выпускного экзамена по учебным предметам «Русский язык» и «Математика» отметки не ниже удовлетворительной (3 балла);

- лицам, планирующим в 2022 году поступление в вузы, при условии завершения обучения по основным образовательным программам среднего общего образования и получения при сдаче единого государственного экзамена по учебному предмету «Русский язык» количества баллов не ниже минимального.

Аттестат с отличием выдается лицам, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования, имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне среднего общего образования, и получившим (без учета результатов, полученных при прохождении повторной ГИА):

в случае прохождения ГИА в форме ЕГЭ - не менее 70 баллов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» профильного уровня или 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету «Математика» базового уровня;

в случае прохождения выпускником 11 класса ГИА в форме ГВЭ - отметки 5 баллов по учебным предметам «Русский язык» и «Математика».

Заполнение аттестатов:

Согласно Порядку заполнения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в графе «Наименование учебных предметов» указываются наименования учебных предметов согласно соответствующему федеральному государственному образовательному стандарту и учебному плану образовательной программы.

Итоговые отметки по учебному предмету «Математика» за 9 класс определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

В аттестат об основном общем образовании вносится учебный предмет «История России. Всеобщая история».

8. Обеспечить завершение обучения выпускников, обучавшихся по **адаптированным образовательным программам 16 мая 2022 г.**

9. Заместителю директора по ВР **Черняковой Евгении Викторовне** и заведующим отделениями МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Балаганская школа-детский сад **Толстыгину Владимиру Ивановичу**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Калининская школа-детский сад **Неродчиковой Светлане Анатольевне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Коточиговская школа-детский сад **Луканчук Наталье Валерьевне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Нововяткинская школа-детский сад

Липчанской Снежане Ивановне, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Озернинская школа-детский сад **Долгушиной Нине Ипполитовне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Чуртанская школа-детский сад **Басовой Наталье Анатольевне**:

9.1. Провести торжественные мероприятия «Последний звонок» в 9, 11 классах **17 мая 2022 года в 12.00.**

9.2. Провести торжественные мероприятия по вручению аттестатов

9.3. Независимо от форм получения образования и проведения экзаменов провести торжественные мероприятия по вручению аттестатов:

- для выпускников 9 классов – **01 июля 2022 года,**
- для выпускников 11 классов – **25 июня 2022 года.**

10. Специалисту по охране труда **Минаевой Г.Т.** и заведующим отделениями МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Балаганская школа-детский сад **Толстыгину Владимиру Ивановичу**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Калининская школа-детский сад **Неродчиковой Светлане Анатольевне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Коточиговская школа-детский сад **Луканчук Наталье Валерьевне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Нововяткинская школа-детский сад **Липчанской Снежане Ивановне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Озернинская школа-детский сад **Долгушиной Нине Ипполитовне**, МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Чуртанская школа-детский сад **Басовой Наталье Анатольевне** обеспечить при проведении массовых мероприятий с детьми соблюдение:

- необходимых мер безопасности с привлечением территориальных органов общественного правопорядка;
- требований к соблюдению мер профилактики распространения COVID-19.

11. Секретарю **Барановой И.И.** обеспечить соблюдение всех инструктивных требований, предъявляемых к порядку оформления, хранения, выдачи и учёта бланков документов государственного образца, медалей.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой, в том числе:

- заполнения бланков аттестатов;
- объективности получения выпускниками аттестата особого образца;
- индивидуального сопровождения претендентов на получение аттестатов с отличием на ступени среднего общего образования

Директор:



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L.P. Reshetnikova'.

Л.П.Решетникова