

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАОУ «Викуловская СОШ № 2»  
Протокол от «16» января 2017 г. № 2  
Председатель ПС

С.И. Вальтерова

СОГЛАСОВАНО  
Совет старшеклассников  
МАОУ «Викуловская СОШ № 2»  
Протокол от «16» января 2017 г. № 6

Директором МАОУ «Викуловская СОШ № 2»  
Приказ от «16» января 2017 г. № 3/4-ОД

Директор школы С.И. Вальтерова



СОГЛАСОВАНО  
Управляющим советом  
МАОУ «Викуловская СОШ № 2»  
Протокол от «16» января 2017 г. № 7

Е.С. Нусс

СОГЛАСОВАНО  
Совет родителей  
МАОУ «Викуловская СОШ № 2»  
Протокол от «16» января 2017 г. № 6

# **Положение о правилах приёма, порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Викуловская средняя общеобразовательная школа № 2» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

с. Викулово  
2017

## **Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", регламентирует порядок приёма, основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, а также порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Викуловская средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – образовательная организация) и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантий общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

### **2. Порядок приёма граждан в образовательную организацию**

2.1. Порядок приёма граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основным общеобразовательным программам).

2.2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в образовательную организацию для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.3. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам (далее - правила приёма) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией, самостоятельно.

2.4. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория).

2.5. В приёме граждан в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные

представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Викуловского муниципального района (далее – Учредитель).

2.6. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Организация индивидуального отбора при приёме граждан в образовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

2.7. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Образовательная организация размещает распорядительный акт органа местного самоуправления Викуловского муниципального района или Учредителя о закреплении образовательной организации за конкретной территорией Викуловского муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

Образовательная организация с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количество мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.9. Приём граждан в образовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Образовательная организация может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;

- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

Для приёма в образовательную организацию:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в образовательной организации на все время обучения ребёнка.

2.10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.11. При приёме в образовательную организацию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в образовательную организацию не допускается.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подпись родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Приём заявлений в первый класс образовательной организации для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ребёнка в образовательную организацию оформляется приказом её руководителя в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончившая приём в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют приём детей, не проживающих на закрепленной территории, не ранее 1 июля.

2.15. Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательная организация устанавливает график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания), который выставляется на сайте 1 февраля текущего года.

2.16. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

2.18. Копии документов, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений (приложение 1). После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (приложение 2), содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребенка в образовательную организацию о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за приём документов, и печатью образовательной организации.

2.20. Приказы руководителя образовательной организации о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде образовательной организации в день их издания.

2.21. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### **3. Порядок и основания перевода обучающихся**

3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в общеобразовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- по желанию родителей (законных представителей) обучающегося.

3.2. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

3.3. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест согласно установленному для данной образовательной организации норматива. При переходе в образовательную организацию может быть отказано в приёме только по причине отсутствия в ней

свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю, осуществляющему в соответствии с частью 7 ст.67 п.4 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.5. При переводе обучающегося из образовательной организации его родителям (законным представителям) выдаются документы, которые они обязаны представить в образовательную организацию: личное дело, табель успеваемости, справка о выбытии обучающегося. Образовательная организация выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о зачислении обучающегося в другую образовательную организацию.

3.6. При переводе обучающегося в образовательную организацию приём обучающегося осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела обучающегося, медицинской карты (по желанию), документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок и при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

3.7. Перевод обучающихся оформляется приказом руководителем образовательной организации.

#### **4. Порядок и основания отчисления и восстановления обучающихся**

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным п.3.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

2) по инициативе образовательной организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя образовательной организации об отчислении обучающегося из образовательной организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа руководителя образовательной организации об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному от образовательной организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. Восстановление в образовательную организацию**

5.1. Восстановление обучающегося в образовательную организацию, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), а также по инициативе образовательной организации, проводится в соответствии с Порядком приёма граждан в образовательную организацию (раздел 2 настоящего Положения).

## **6. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией, обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**

6.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя образовательной организации о приёме лица на обучение в образовательную организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

6.2. В случае приёма на обучение по основным общеобразовательным программам за счёт средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приёме лица на обучение в школу предшествует заключение договора об образовании.

6.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе руководителя образовательной организации о приёме лица на обучение или в договоре об образовании.

6.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

1) образовательной организацией и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

2) образовательной организацией, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

6.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения основной общеобразовательной программы (продолжительность обучения).

6.6. В договоре об образовании, заключаемом при приёме на обучение за счёт средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет" на дату заключения договора.

6.8. Образовательная организация вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения обучающихся.

6.9. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявления о приёме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.10. Наряду с установленными ст. 61 Федерального закона № 273-ФЗ основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе образовательной организации, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке образовательной организацией в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.11. Основания расторжения в одностороннем порядке образовательной организацией, договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

6.12. Правила оказания платных образовательных услуг регламентируются локальным актом образовательной организации в соответствии с нормативным актом Правительства Российской Федерации.

6.13. Примерные формы договоров об образовании утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.14. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организацией.

6.15. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

6.16. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя образовательной организации. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

6.17. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете образовательной организации, согласовывается с Управляющим советом и советом родителей (законных представителей) обучающихся и советом старшеклассников, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

7.2 Настоящие Правила для ознакомления размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет и на информационном стенде.