

Отдел образования администрации
Викуловского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВИКУЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»

ПРИКАЗ

21 ноября 2019 г

№173- ОД

с. Викулово

**Об утверждении плана итоговых мероприятий стажировочной
площадки МАОУ "Викуловская СОШ № 2"**

В соответствии с планом работы методической службы МАОУ "Викуловская СОШ № 2" на 2019-2020 учебный год, утверждённым приказом от 30.08.2019 № 137/4 - ОД, планом мероприятий стажировочной площадки по реализации гранта «Развитие кадрового потенциала педагогов по вопросам изучения русского языка», в целях развития профессиональных компетенций учителей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план проведения итоговых мероприятий стажировочной площадки в период с 06 по 10 декабря 2019 года (приложение).

2. Заместителю директора по УВР МАОУ "Викуловская СОШ № 2" Москвиной Оксане Николаевне обеспечить планирование, организацию, информационное сопровождение мероприятий и согласование с методическим кабинетом отдела образования администрации Викуловского муниципального района в срок до 25.11.2019.

3. Заведующим структурными подразделениями (отделениями) МАОУ «Викуловская СОШ №2» Толстыгину Владимиру Ивановичу (МАОУ "Викуловская СОШ № 2" - отделение Балаганская школа - детский сад), Неродчиковой Светлане Анатольевне (МАОУ "Викуловская СОШ № 2" - отделение Калининская школа - детский сад), Луканчук Наталье Валерьевне (МАОУ "Викуловская СОШ № 2" - отделение Коточиговская школа - детский сад), Липчанской Снежане Ивановне (МАОУ "Викуловская СОШ № 2" - отделение Нововяткинская школа - детский сад), Долгушиной Нине Ипполитовне (МАОУ "Викуловская СОШ № 2" - отделение Озернинская школа - детский сад), Басовой Наталье Анатольевне (МАОУ "Викуловская СОШ № 2" - отделение Чуртанская школа - детский сад) обеспечить участие педагогических работников в методических мероприятиях согласно квоте (приложение).

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР МАОУ "Викуловская СОШ № 2" Москвину Оксану Николаевну.

Директор

Л.П. Решетникова

**План мероприятий
единых методических дней
стажировочной площадки по реализации гранта
«Развитие кадрового потенциала педагогов
по вопросам изучения русского языка»**

06-10 декабря 2019 года

Дата	Форма /тема мероприятия	Целевая аудитория	Ответственные
06.12. (пт.) 12:30-15:00	Муниципальный семинар - практикум «Формирование речетворческой деятельности обучающихся как предпосылки совершенствования языковых компетенций»	учителя начальных классов, русского языка и литературы, старшие методисты, методисты*	Церцек Н.П., Мелентьева Н.В. учителя начальных классов, Кудачкина О.А., Вальтерова С.И., учителя русского языка и литературы, Москвина О.Н., заместитель директора по УВР
09.12 (пн.), 10.12. (вт.) начало в 13.30	Обучающий семинар «Читательская грамотность. Смысловое чтение. Мониторинг. Инструменты, приёмы и стратегии»	учителя начальных классов, учителя русского языка и литературы, предметных областей «Общественно – научные предметы», «Естественно – научные предметы»**	Сотрудники АНО «Центр Развития Молодёжи» г. Екатеринбург

*

06.12.2019- участники муниципального семинара - практикума	Балаганская школа – детский сад	Калининская школа – детский сад	Коточиговская школа – детский сад	Новая школа – детский сад	Озеринская школа – детский сад	Чурганская школа – детский сад
учителя начальных классов	2	2	2	2	2	2
учителя русского языка и литературы	1	1	1	1	1	1

старшие методисты/методисты	1	1	1	1	1	1
всего	4	4	4	4	4	4

**

09.-10.12.2019- участники обучающего семинара - практикума	Балаганская школа детский сад	Калининская школа детский сад	Коточиковск ая школа детский сад	Нововяткинс кая школа детский сад	Озернинская школа детский сад	Чурганская школа детский сад
учителя начальных классов	2	1	2	1	2	1
учителя русского языка и литературы	1	1	1	1	1	1
учителя общественно – научных и естественно – научных предметов	2	2	2	2	2	2
всего	5	4	5	4	5	4

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить план проведения и формы мероприятий семинара по теме «Методические аспекты работы с родителями» на период с 06 по 10 декабря 2019 года (приложение).

2. Заместителю директора по УВР МАОУ «Викуловская СОШ № 2» Москвитину Оксане Николаевне обеспечить планирование, организацию, информационное сопровождение мероприятий и согласование с методическим кабинетом отдела образования администрации Викуловского муниципального района в срок до 25.11.2019.

3. Заредующим структурами подразделениями (отделами) МАОУ «Викуловская СОШ № 2»: Толстыгину Владимиру Ивановичу (МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Балаганская школа - детский сад), Герасимовой Светлане Анатольевне (МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Калининская школа - детский сад), Лукиных Наталье Валерьевне (МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Коточиковская школа - детский сад), Липчанской Снежане Ивановне (МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Нововяткинская школа - детский сад), Долгушиной Нине Николаевне (МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Озернинская школа - детский сад), Басовой Наталье Анатольевне (МАОУ «Викуловская СОШ № 2» - отделение Чурганская школа - детский сад) обеспечить участие педагогических работников в методических мероприятиях согласно плану (приложение).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР МАОУ «Викуловская СОШ № 2» Москвитину Оксану Николаевну.

Директор МАОУ «Викуловская СОШ № 2» Москвитина Н.Н.
Н.Н. Москвитина
8(445)2723038